

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|--|-------------------------|--|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๖ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ - เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือ หรือปกหนังสือ เอกสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๗ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาตต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาตต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมการขอใบอนุญาต | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘ | ธ.ค.๖๕ - ก.พ.๖๖ | โครงการสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ และการดำเนินงานขับเคลื่อนตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า | สำนักปลัด | แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น | ๑๕,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๙ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าจ้างเหมาบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการ อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง แต่มีใช่เป็นการประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๑๐ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเป็นรายบุคคล เพื่อช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติงานของกองคลัง | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง | ๑๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๓๐ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๑๑ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำประกันภัยทรัพย์สิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๔๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|---|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๑๒ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าจ้างเหมาบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการ อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง แต่มีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๑๓ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเป็นราย บุคคล เพื่อช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติงานของกองช่าง | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๑๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๑๔ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าธรรมเนียม ค่าขอใบอนุญาตต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาตต่างๆ เช่น ธรรมเนียมศาล ค่าธรรมเนียมการขอใบอนุญาตใช้พื้นที่ป่า | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๑๕ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าจ้างเหมาบริการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการ อย่างใดอย่างหนึ่งซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง แต่มีใช้เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | - | - | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๑๖ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกเป็นราย บุคคล เพื่อช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติงานการสอนเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดกองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๓๓๔,๐๐๐.๐๐ | - | - | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๑๗ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | โครงการสอนภาษาต่างประเทศ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในโครงการสอนภาษา ต่างประเทศให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การ บริหารส่วนตำบลลำเลียง ทั้ง ๔ ศูนย์ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ | - | - | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------|--|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | เจ้าของเงิน | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| | | รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ | | | | | | | | |
| ๑๘ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ๑.ค่ารับรอง - เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลและคณะ บุคคลและคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยม ชมทัศนศึกษาดูงาน | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | ๒.ค่าเลี้ยงรับรอง - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้ง ตามกฎหมาย หรือ การประชุมระหว่างองค์กรปก ครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรเอกชน ฯลฯ | | | | | | | | |
| | | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ | | | | | | | | |
| ๑๙ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการให้แก่ผู้บริหาร ประธานสภา สมาชิกสภา เลขานุการสภา พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง และบุคคลผู้ปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหาร ส่วนตำบลลำเลียง เช่นเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๒๐ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | โครงการจัดงานรัฐพิธี วันสำคัญต่างๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี วันสำคัญต่างๆ เช่น วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันท้องถิ่นไทย วันปียมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันฉัตรมงคล วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกา ธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ฯลฯ เป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงิน พุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอก ไม้ สำหรับวางอนุสาวรีย์หรือใช้ในการจัดงาน ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------|-----------------------|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | เจ้าของเงิน | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๒๑ | เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของ ผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิ ภาพ การทำงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา ผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุป กรร ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๒๒ | เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิ ภาพ การทำงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง สำหรับคำวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุป กรร ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๒๓ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๒๔ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และบุคคลผู้มาปฏิบัติงานให้กับองค์การ บริหารส่วนตำบลลำเลียง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|--|-------------------------|--|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๒๕ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และบุคคลผู้มาปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๒๖ | ธ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น ปีใหม่ สงกรานต์ และวันหยุดเทศกาลอื่นๆ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๒๗ | ม.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖ | โครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพอัคคีภัยแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นและอพยพอัคคีภัยแก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้ที่จำเป็นในการฝึกอบรม | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๒๘ | เม.ย.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้ที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๒๙ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการเสริมศักยภาพชุมชนเตรียมพร้อมรับมือภัยพิบัติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมศักยภาพชุมชนเตรียมพร้อมรับมือภัยพิบัติสำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|--|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๓๐ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๓๑ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดิน ไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และบุคคลผู้มาปฏิบัติงานให้กับองค์ การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | สำนักปลัด | แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๓๒ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุใน ตำบลลำเลียง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาศัก ยภาพและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุในตำบลลำเลียง | สำนักปลัด | แผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์ | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๓๓ | ม.ค.๖๖ - มี.ค.๖๖ | โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับประชาชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรม อาชีพให้กับประชาชน สำหรับวิทยากร ค่าอาหาร ค่า อาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๓๔ | มี.ค.๖๖ - พ.ค.๖๖ | โครงการส่งเสริมการตลาดสินค้าเกษตร/OTOP/ผลิต ภัณฑ์ชุมชน/SMEs - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในจัดทำโครงการส่งเสริมการตลาด สินค้าเกษตร/OTOP/ผลิตภัณฑ์ชุมชน/SMEs สำหรับ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึก อบรม ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|--|-------------------------|---------------------------------|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๓๕ | ก.พ.๖๖ - เม.ย.๖๖ | โครงการส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ชุมชน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริม การแปรรูปผลิตภัณฑ์ชุมชน สำหรับคหวิสาหกร ค่าอาหาร ค่าอาหารและเครื่องครัว คาวีสดูเครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๓๖ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยก ขยะที่ต้นทาง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริมการ มีส่วนร่วมของชุมชนในการคัดแยกขยะที่ต้นทาง | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๓๗ | ธ.ค.๖๕ - ก.พ.๖๖ | โครงการส่งเสริมอาชีพการนวดแผนไทย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริม อาชีพนวดแผนไทย สำหรับคหวิสาหกร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องครัว คาวีสดูเครื่องเขียนและอุป กรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๓๘ | พ.ย.๖๕ - ม.ค.๖๖ | โครงการส่งเสริมอาชีพและฝึกอาชีพพระยาสัน - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการส่งเสริม อาชีพพระยาสัน สำหรับคหวิสาหกร ค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องครัว คาวีสดูเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้ จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๓๙ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และบุคคลผู้มาปฏิบัติงานให้กับองค์ การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | สำนักปลัด | แผนงานสาธารณสุข | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|--|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๔๐ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ | สำนักปลัด | แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๔๑ | ธ.ค.๖๖ - เม.ย.๖๖ | โครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการรณรงค์ป้อง กันโรคพิษสุนัขบ้า เป็นวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้า ค่าเข็มปลา สดิก ค่าโซริงค์พลาสติก ค่าสำลี ค่าแอลกอฮอล์ ค่าถุงมือ ตรวจโรค ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น | สำนักปลัด | แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๔๒ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการสนับสนุนการดำเนินงานระบบบริการแพทย์ ฉุกเฉิน (EMS) / หนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ชีพหนึ่งทีมกู้ภัย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสนับ สุนการดำเนินงานระบบบริการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) / หนึ่งตำบลหนึ่งทีมกู้ภัย สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและ อุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม | สำนักปลัด | แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๔๓ | พ.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันต้นไม้แห่งชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรม วันต้นไม้แห่งชาติ | สำนักปลัด | แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ | ๕,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๔๔ | ต.ค.-๖๕ | โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรม ในวันรักต้นไม้ประจำปีของชาติ | สำนักปลัด | แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ | ๕,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๔๕ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ | สำนักปลัด | แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ | ๕,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๕ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------------------|---|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๔๖ | ม.ค.๖๖ - เม.ย.๖๖ | โครงการอนุรักษ์พันธุสัตว์น้ำ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอนุรักษ์ พันธุสัตว์น้ำ | สำนักปลัด | แผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากร ธรรมชาติ | ๕,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๔๗ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ - เพื่อบริการค้ำประกันในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง และบุคคลผู้มาปฏิบัติงานให้กับองค์การ บริหารส่วนตำบลลำเลียง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | กองคลัง | แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง | ๔๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๔๘ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือ ทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ | กองคลัง | แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๔๙ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ - เพื่อบริการค้ำประกันในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและ พนักงานจ้าง และบุคคลผู้มาปฏิบัติงานให้กับองค์การ บริหารส่วนตำบลลำเลียง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๔๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๕๐ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือ ทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๑๕ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๕๑ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการ - เพื่อบริการค้ำประกันในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและ | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------------------|---|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| | | พนักงานจ้าง และบุคคลผู้มาปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | | | | |
| ๕๒ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๕๓ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อบริการเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง และบุคคลผู้มาปฏิบัติงานให้กับองค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๕๔ | พ.ย.๖๕ - ธ.ค.๖๖ | โครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๕๕ | ม.ค.๖๖ | โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๗๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๕๖ | มี.ค.๖๖ - เม.ย.๖๖ | โครงการประกันคุณภาพการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประกันคุณภาพการศึกษา สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|--|-------------------------------------|---|---|-----------------|------------|--------------------|----------------------|--|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๕๗ | พ.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา สำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุป กรณ์ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการฝึกอบรม ฯลฯ | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๕๘ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ๑.ค่าอาหารกลางวัน - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง ทั้ง ๔ ศูนย์ ในอัตรา คนละ ๒๑ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน/ปี ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลำเลียง ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรก ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรกขวา ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไทรงาม ๒.ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง ทั้ง ๔ ศูนย์ ในอัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/ปี ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลำเลียง ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรก ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรกขวา ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไทรงาม ๓.ค่านั่งสือเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่านั่งสือเรียนให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง ทั้ง ๔ ศูนย์ ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | ๒,๘๒๔,๖๐๕.๐๐ ๑,๘๔๗,๐๕๕.๐๐ ๔๓๗,๓๒๕.๐๐ ๕๕๐,๕๑๕.๐๐ ๔๐๖,๔๕๕.๐๐ ๔๕๒,๗๖๐.๐๐ ๖๑๐,๓๐๐.๐๐ ๑๔๔,๕๐๐.๐๐ ๑๘๑,๙๐๐.๐๐ ๑๓๔,๓๐๐.๐๐ ๑๔๙,๖๐๐.๐๐ ๖๕,๐๐๐.๐๐ | - | - | - | - | เบิกหักผลส่งเงิน เข้าบัญชีเงินฝากธนา คารของสถานศึกษา |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|--------------------|------------|-----------------|------------|-----------|----------------------|----------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| | | ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลำเลียง | | | ๑๕,๐๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรก | | | ๒๐,๒๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรกขวา | | | ๑๔,๖๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไทรงาม | | | ๑๕,๒๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๔.ค่าอุปกรณ์การเรียน | | | ๖๕,๐๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง | | | | | | | | |
| | | ทั้ง ๔ ศูนย์ ในอัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี | | | | | | | | |
| | | ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลำเลียง | | | ๑๕,๐๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรก | | | ๒๐,๒๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรกขวา | | | ๑๔,๖๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไทรงาม | | | ๑๕,๒๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๕.ค่าเครื่องแบบนักเรียน | | | ๙๗,๕๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง | | | | | | | | |
| | | ทั้ง ๔ ศูนย์ ในอัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี | | | | | | | | |
| | | ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลำเลียง | | | ๒๒,๕๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรก | | | ๓๐,๓๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรกขวา | | | ๒๑,๙๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไทรงาม | | | ๒๒,๘๐๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๖.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | | | ๑๓๙,๗๕๐.๐๐ | | | | | |
| | | -เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กในสังกัด อบต.ลำเลียง | | | | | | | | |
| | | ทั้ง ๔ ศูนย์ ในอัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี | | | | | | | | |
| | | ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านลำเลียง | | | ๓๒,๒๕๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๒) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรก | | | ๔๓,๔๓๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๓) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรกขวา | | | ๓๑,๓๙๐.๐๐ | | | | | |
| | | ๔) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านห้วยไทรงาม | | | ๓๕,๖๘๐.๐๐ | | | | | |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------|---|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๔๙ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | ค่าลงบำรุงรักษาและซ่อมแซม - เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์หรือ ทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหาย เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ | กองการศึกษา | แผนงานการศึกษา | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | | ศาสนาและ วัฒนธรรม | งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา | | | | | | |
| ๕๐ | ม.ค.-๖๖ | โครงการแข่งขันกีฬาเซปักตะกร้อ พระยาศรีคัคพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา เซปักตะกร้อ พระยาศรีคัคพ | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๑๕ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | | ศาสนาและ วัฒนธรรม | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | |
| ๕๑ | ธ.ค.-๖๕ | โครงการแข่งขันกีฬาตกกอล์ฟเกมส์(กีฬาตำบลลำเลียง) - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา ตกกอล์ฟเกมส์(กีฬาตำบลลำเลียง) | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๑๕ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | | ศาสนาและ วัฒนธรรม | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | |
| ๕๒ | มี.ค.-๖๖ | โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล อบต.ลำเลียงคัพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา ฟุตบอล อบต.ลำเลียงคัพ | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๘๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๑๕ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | | ศาสนาและ วัฒนธรรม | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | |
| ๕๓ | ม.ค.๖๕ - พ.ค.๖๖ | โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอล ตำบลลำเลียง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการแข่งขันกีฬา ฟุตบอล ตำบลลำเลียง | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | | ศาสนาและ วัฒนธรรม | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | |
| ๕๔ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | โครงการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดกิจกรรม วันสำคัญทางศาสนา | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๑๕ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | | ศาสนาและ วัฒนธรรม | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | |
| ๕๕ | ม.ค.-๖๕ | โครงการจัดงานประเพณีประจำปี ขึ้นถ้ำพระยาศรีคัคพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงาน ประเพณี ขึ้นถ้ำพระยาศรีคัคพ | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๑๕ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | | ศาสนาและ วัฒนธรรม | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | |
| ๕๖ | พ.ย.-๖๕ | โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดงาน ประเพณีลอยกระทง | กองการศึกษา | แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | ๙๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๑๕ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | | ศาสนาและ วัฒนธรรม | งานกีฬาและนันทนาการ | | | | | | |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|--|-------------------------|-------------------------|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๖๔ | ธ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมัน เครื่อง ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๖๕ | ธ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยาป้องกัน และกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์ พืช ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๑๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๖๖ | ธ.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือ งานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก กระดาษต่อเนื่อง เม้าส์ แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๖๗ | ม.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖ | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถ ยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ไช้ควง ประแจ แม่แรง เครื่องยนต์(อะไหล่) เบรก ครัช พวงมาลัย ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบภายใน | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๖๘ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิล น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี น้ำมัน เครื่อง น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเรือและรถเคลื่อนที่เร็ว ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบภายใน | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๖๙ | ม.ค.๖๖ - ก.ย.๖๖ | วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ/ ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า ถุงเท้า รองเท้า เข็มขัด เสื้อกั๊กสะท้อนแสง อุปกรณ์เพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ (ไม่รวมถึงออกซิเจน) ชุดประดาน้ำ ฯลฯ | สำนักปลัด | แผนงานรักษาความสงบภายใน | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------------------|--|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | เจ้าของเงิน | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๗๖ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุก่อสร้าง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน คีม สี ปูนซีเมนต์ กระเบื้อง สี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ หินคลุกเพื่อใช้ในการซ่อมแซมถนนในเขต อบต.ลำเลียง ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๗๗ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุยานพาหนะและขนส่ง - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรค ไชควง ประแจ แม่แรง ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง | ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๗๘ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี น้ำมันก๊าด น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเครื่องจักร อบจ.ที่มา ทำงานในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง | ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๗๙ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุคอมพิวเตอร์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับพวง หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ หมึกคอมพิวเตอร์ แป้นพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูล แบบต่างๆ ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘๐ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุสำรวจ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดลูมิเนียม เทปวัดระยะ เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ ฯลฯ | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา งานก่อสร้าง | ๕,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘๑ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | วัสดุสำนักงาน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้มเอกสาร แบบพิมพ์ ตรายาง ธงชาติ ตลับชาติ เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องเจาะกระดาษ น้ำดื่ม ฯลฯ | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา | ๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|--|-------------------------|--|------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๘๒ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA - เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๕,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘๓ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว - เพื่อจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง | สำนักปลัด | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๓,๒๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘๔ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในเขต ตำบลลำเลียง (สำนักปลัด) - เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ภายในเขตตำบลลำเลียง รายละเอียดตามแบบแปลนที่ ทาง อบต.ลำเลียงกำหนด | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๔๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘๕ | ม.ค.๖๖ - มิ.ย.๖๖ | โครงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านสองแพรกขวา หมู่ ๘ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) - เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านสองแพรกขวา หมู่ ๘ ภายใน เขตตำบลลำเลียง รายละเอียดตามแบบแปลนที่ทาง อบต.ลำเลียงกำหนด | สำนักปลัด | แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘๖ | ม.ค.๖๖ - เม.ย.๖๖ | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวล จำนวน ๑ เครื่อง | กองคลัง | แผนงานบริหารงานทั่วไป | ๒๒,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘๘ | ม.ค.๖๔ - มี.ค.๖๖ | เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล - เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๒๒,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลลำเลียง

| ลำดับที่ | ช่วงเวลา ที่ต้องเริ่มจัดหา | รายการ/จำนวน(หน่วย) | หน่วยงาน เจ้าของเงิน | เงินงบประมาณ | | เงินนอกงบประมาณ | | วิธีจัดหา | กำหนดส่งมอบ (วัน) | หมายเหตุ |
|----------|-------------------------------|---|-------------------------------------|--|--------------|-----------------|------------|--------------------|----------------------|-------------------|
| | | | | แผนงาน/งาน/โครงการ | จำนวน(บาท) | ประเภท | จำนวน(บาท) | | | |
| ๘๘ | ม.ค.๖๔ - มี.ค.๖๖ | เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ - เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๒๒,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๘๙ | ม.ค.๖๔ - มี.ค.๖๖ | เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง - เพื่อจัดซื้อสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๒,๕๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๙๑ | ม.ค.๖๔ - มี.ค.๖๖ | จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว - เพื่อจัดซื้อจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๓,๒๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง | | | | | | | | |
| ๙๒ | ม.ค.๖๔ - มี.ค.๖๖ | รถบรรทุก (ดีเซล) - เพื่อจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| | | คำติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรก ในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้าง หรือภายหลังการก่อสร้าง | | | | | | | | |
| ๙๓ | ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖ | โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์(โซลาร์เซลล์) สำหรับระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ - เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (โซลาร์เซลล์) สำหรับระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ ราย ละเอียดตามแบบแปลนที่ อบต.ลำเลียงกำหนด | กองช่าง | แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง | ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |
| ๙๔ | มี.ค.๖๖ - พ.ค.๖๖ | โครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) อาคาร ศพต. หมู่ที่ ๘ | กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม | แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนเรียนและประถมศึกษา | ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | โดยวิธีเฉพาะเจาะจง | ๗ | เมื่อมีความจำเป็น |

